

Kokousaika Tiistai 25.6.2024 klo 17.00 -18.37

Kokouspaikka Kirkkoherranvirasto

Saapuvilla olleet
jäsenet

pj.
jäsenet

Helén Päivi
Hiltunen Jani
Ovaskainen Ahti (pois kohdat 92 § – 93 §)
Palosaari Terho
Toivola Ritva

Poissa:

Nikkinen Kristiina,
Mäntymaa Vuokko (valtuuston pj)
Holopainen Jaana
Mäkitalo Markku (valtuuston vpj)

Muut saapuvilla olleet
(ja läsnäolon peruste)

Petra Kiuru, vs talouspäällikkö, kokouksen sihteeri

Laillisuus ja päätös-
valtaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi
ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Asiat

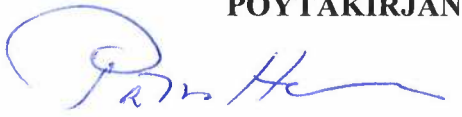
Esityslistan mukaan § 85 - 100

Pöytäkirjan tarkastustapa
tarkastuspaikka ja -aika
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

Kittilän seurakunnan kirkkoherranvirasto 25.6.2024

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS



Puheenjohtaja Päivi Helén



sihteeri Petra Kiuru

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kittilässä 25.6.2024

**Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimilla**



Toivola Ritva



Hiltunen Jani

R.T

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

85 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00
Kirkkoherra piti alkuhartauden.

86 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösesitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Kokoukset lähetetty 17.6.2024 sähköpostilla.

Päätös: Läsna 4/7 jäsentä. Lisäksi läsnä vs. taluspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri Petra Kiuru.

87 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
SEKÄ TARKISTUKSEN AJANKOHTA**

Päätösesitys: Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Ritva Toivola ja Jani Hiltunen. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

88 §

TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksytään.

P. T

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

89 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Päätösesitys: Ilmoitus kirkkoneuvoston kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään 26.6. – 17.7.2024 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa saman ajan, sekä julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.

Päätös: Hyväksytään.

90 §

MARIAN KAPPELIPÄIVYSTÄJÄ

Marian kappelipäivystäjäksi saatiin Milla Kivilahti. Marian kappeli on kesällä auki ma – pe 11.00–15.00 eli 4 tuntia päivässä. Kivilahti työskentelee ajalla 3.6. – 2.8.2024.

Myös Marian iltakirkko on keskiviikkoisin klo 19.00.

Kirkkoherran päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

R.T

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

91 §

KALLOJÄRVI, RUNOKIRJAN AVUSTUSHAKEMUS

Kittilän seurakunnan valtuutettu, neuvoston jäsen Susanne Kallojärvi on hakenut avustusta seurakunnalta 1.000 euroa omakustanteisen runokirjan painatuskuluihin. Kallojärven toivomuksesta (sähköposti 19.5.2024) avustushakemus tuodaan käsiteltäväksi seurakuntaneuvostoon.

Taluspäällikön

esitys:

Taluspäällikön esitys on, ettei omakustanteista runokirjaa tueta. Kittilän seurakunnan avustukset ovat olleet stipendejä koululaisille ja muun muussa partiolaisille kansainvälisille leireille osallistuttaessa.

Kn

Päätös: Hyväksytään.

RT

JH

92 §

RAATTAMAN RUKOUSHUONE

Kiinteistöryhmä on 4.6.2024 kokouksessaan päättänyt ehdottaa kirkkoneuvostolle, ettei Raattaman rukoushuoneen ikkunoita entisöidä, vaan ikkunat peruskorjataan ilman rakennusalan erikoistunutta entisöintitapaa. Kiinteistöryhmä katsoo, että Raattaman rukoushuoneen kunto säilytetään, eikä massiivisiin entisöintiin lähdetä.

Raattaman rukoushuoneen ikkunoista saatiin kaksi tarjousta (Lapin Muurre/Jaakko Moilanen ja AO Nordic /Ahti Ovaskainen), kolmas tarjousta miettivä yritys ilmoitti, ettei tarjousta korjauksesta tulla tekemään työruuhkan vuoksi. Kiinnostusta urakkaan oli, mutta aikataulun tiukkuus tuotti ongelmia.

Taluspäällikön

esitys:

Valitaan Raattaman rukoushuoneen urakoitsijaksi AO. Nordic/Ahti Ovaskainen tekemän tarjouksen (alkuperäinen) mukaisesti, koska urakka saadaan käyntiin tänä kesänä.

Kiinteistöryhmän puheenjohtaja Jani Hiltunen ja taluspäällikkö Kiuru ovat vierailleet Raattaman rukoushuoneella. Koska peltikatto vaatii kunnostusta, saatiin 19.6.2024 tästä myös lisätarjous AO Nordicilta.

Taluspäällikkö esittää, että samalla kun Raattaman rukoushuoneen ikkunat, myykilaudat ja alttaritaulun paikka tarkistetaan (alkuperäinen tarjous) siistitään, hiotaan ja maalataan myös peltikatto uusiksi (lisätarjous 19.6.2024).

Urakoitsijan tulee huolehtia rukoushuoneen suojauksesta, sisä- ja ulkopihan suojauksesta ja naapureille ilmoittamisesta remontista.

Kn

Päätös:

Hyväksytään.

R.T

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

93 §
UUSI HAUTAUSMAA-ALUE

Kiinteistöyöryhmä käsitteli 4.6.2024 kokouksessaan uuden hautausmaa-alueen puuston raivausta ja ongelmapuiden poistamista/raivausta ”vanhalta alueelta”. Kiinteistöyöryhmä ja talouspäällikkö päätyivät siihen, että kirkkoneuvostolle ehdotetaan sitä, että uuden hautausmaa-alueen puusto raivataan ensi vuonna 2025. Sen sijaan ongelmapuut raivataan pois vanhalta alueelta turvallisuussyistä jo vuonna 2024.

Ongelmapuiden poistamisesta saatiin kaksi tarjousta Metsänhoitoyhdistys Metsä-Lappi ja AO Nordic – yhtiöltä. Muita tarjouksia ei tällä kertaa pyynnöistä huolimatta saatu. Kiinnostusta asiaan kuitenkin oli, mutta aikataulun tiukkuus tuotti ongelmia.

**Taluspäällikön
esitys:**

Uusi hautausmaa-alue tehdään vuonna 2025 puolella.

Vanhan hautausmaa-alueen ongelmapuiden poisto tehdään mahdollisimman pian. Ennen puiden kaatoa tulee kuitenkin tehdä ilmoitus asiasta Kittilän sanomiin, että ongelmapuut tullaan kaatamaan alueelta. Ne tulee myös merkitä ennen kaatamista.

Saaduista tarjouksista valitaan edullisempi Metsänhoitoyhdistys Metsä-Lappi tekemään urakka tarjouksen mukaisesti. Asiasta ilmoitetaan Metsänhoitoyhdistykselle ja AO Nordicille.

Kn
Päätös:

Hyväksytään.

PT

JH

**94 §
UUSI SEURAKUNTAKOTI**

Kirkkovaltuustossa 18.6.2024 (23 §), hyväksyttiin taluspäällikön esitys:

Taluspäällikön esitys oli, että kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoneuvoston ja taluspäällikön aloittamaan uudestaan seurakuntakotihankkeen valmistelun ja suunnittelun.

Konsultti kilpailutetaan, vasta kun on käsitystä siitä, minkälainen seurakuntakoti mahdollisesti halutaan.

Taluspäällikölle voi valtuusto laittaa esim. sähköpostitse omia ideoita, joita toivotaan otettavan huomioon alustavassa valmistelussa. Myös seurakunnan työntekijöitä tulee kuulla, minkälaista tilantarvetta seurakuntakodilla on toiminnan kannalta.

**Taluspäällikön
esitys:**

Toimitaan valtuuston päätöksen mukaisesti.

Kn

Päätös: Hyväksytään.

R.T

JH

95 §
SEURAKUNTAKODIN RAKENNUSKONSULTIN
KILPAILUTUS, TARKENNUS

Kirkkoneuvosto päätti 2.5.2024 (59 §), että rakennuskonsultti kilpailutetaan mahdollisimman pian eri kohteiden hoitamiseksi sekä suunnitelmissa olevan seurakuntatalon rakennuttamishankkeen hoitamiseen.

Kirkkovaltuusto päätti 18.6.2024, että uuden seurakuntakodin rakennuskonsultti kilpailutetaan, vasta kun on käsitystä siitä, minkälainen seurakuntakoti mahdollisesti halutaan.

Taluspäällikön
esitys:

Taluspäällikön esitys on, että uuden seurakunnan rakennuskonsultti kilpailutetaan, vasta kun on käsitystä siitä, minkälainen seurakuntakoti mahdollisesti halutaan, kuten valtuusto päätti 18.6.2024.

Muiden kohteiden osalta rakennuskonsultin kilpailutus tehdään vasta, kun kiinteistöryhmä on tarkentanut, mitä palvelua rakennuskonsultilta halutaan muiden jo olemassa olevien kohteiden osalta.

Kn
Päätös:

Hyväksytään.

RT

JM

**96 §
HAASTATTELUTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN REKRYTOINTIA
VARTEN**

Rekrytointien sujuvoittamiseksi muodostetaan haastattelutyöryhmä, jonka tehtävänä on haastatella työnhakijat ja tehdä esitykset valittavista henkilöistä/henkilöstä perusteluineen kirkkoneuvostolle.

**Kirkkoherran
esitys**

Kirkkoherran esitys on, että haastattelutyöryhmään kuuluu kirkkoherra, kirkkovaltuuston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston jäsen. Mikäli kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja on estynyt, tulee kirkkoneuvoston valita hänen tilalleen joku neuvoston jäsen. Työryhmän sihteerinä toimii talouspäällikkö. Työryhmän koko on 4 hlöä + sihteeri.

**Kn
Päätös**

Hyväksytään.

D.T

JH

97 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

- 1) Lähetysjuhlien valmistelutoimikunnan jäsen, valtuutettu Susanne Kallojärvi on ilmoittanut sähköpostitse 29.5.2024 jättävänsä paikkansa toimikunnassa.
- 2) Seuraavat viransijaisuudet on avattu/avataan haettavaksi:
 - seurakuntapastorin sijaisuus ajalle 1.9.2024 – 31.12.2026,
 - kanttorin sijaisuus ajalle 1.9. – 31.12.2024 ja
 - nuorisotyönohjaajan sijaisuus ajalle 1.9.2024 – 31.7.2025.
- 3) Leirinjohtajalisät maksettu/maksetaan kesä -24 seuraaville henkilöille:
 - a. Jurta I, Päivi Helén
 - b. Jurta II, Elina Poikkijärvi
 - c. Jurta III, Ari Kokkonen
- 4) Kirkkoherran, muun työyhteisön ja kirkkovaltuuston jäsenten saama wu-viesti 24.6.2024 (word-tiedosto).
- 5) Talouspäällikkö, on ollut hyvin työllistetty. Apuja on hyvin saatu Sylvi Kankaalta. Kangas tulee myös osin sijaistamaan kesälomalla sekä Sari Hettulaa että Petra Kiurua. Viikolla 21 (1. – 9.7.2024) kirkkoherranvirasto on kiinni.

98§

TIEDOTUSASIAT

Tiedotusasioita ei ollut.

BT

JH

**99 §
MUUTOKSENHAKU
OHJEEN ANTAMINEN**

Puheenjohtaja antaa muutostenhaku- ja valitusosoituksen.

**100 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Kokous päätettiin Herran Siunaukseen.
Kirkkoherra päätti kokouksen 18.37.

R.T

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
25.6.2024

Pöytäkirjan pykälä
85 -100

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 85-89,99-100
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Postiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Sähköposti: kittila.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 90-98 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

RT

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Oulun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:85-89</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 99-100</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: •Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: - Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09-1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää 30 päivää</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>

R.T

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

JH

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

