

**Kokousaika** Tiistai 15.10.2024 klo 17.05 – 19.25.

**Kokouspaikka** Kirkkoherranvirasto

Saapuvilla olleet  
jäsenet

pj.  
jäsenet

Helén Päivi  
Hiltunen Jani  
Ovaskainen Ahti  
Toivola Ritva  
Nikkinen Kristiina (poissa kohta 140 §)  
Palosaari Terho (poissa kohta 143 § kohta 2)  
Kallojärvi Susanne (varajäsen poissa)  
Holopainen Jaana (poissa)

Muut saapuvilla olleet  
(ja läsnäolon peruste)

Petra Kiuru, vs talouspäällikkö, kokouksen sihteeri (poissa kohta 138 §) Mäntymaa Vuokko (valtuuston pj)  
Mäkitalo Markku (valtuuston varaphj)

Laillisuus ja päätös-  
valtaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

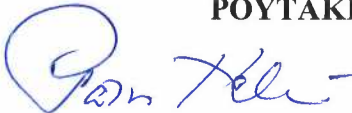
Asiat

Esityslistan mukaan § 131 - 146

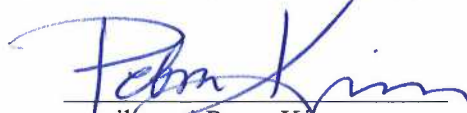
Pöytäkirjan tarkastustapa  
tarkastuspaikka ja -aika  
tarkastajien valinta taikka  
merkintä edellisen kokouksen  
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin  
  
Kittilän seurakunnan kirkkoherranvirasto 15.10.2024

### PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS



Puheenjohtaja Päivi Helén

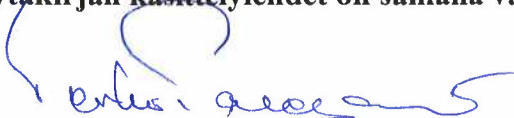


sihteeri Petra Kiuru

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kittilässä 15.10.2024

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimilla



Terho Palosaari



Jani Hiltunen

**131 §**

**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.05  
Kirkkoherra piti alkuhartauden.

**132 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**Päätösesitys:** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.  
Kokouskutsut lähetetty 4.10.2024 sähköpostilla.

**Päätös:** Läsnä 6/7 jäsentä. Lisäksi läsnä valtuuston puheenjohtaja Vuokko Mäntymaa, valtuuston varapuheenjohtaja Markku Mäkitalo ja vs. talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri Petra Kiuru.

**133 §**

**PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ TARKISTUKSEN AJANKOHTA**

**Päätösesitys:** Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Terho Palosaari ja Jani Hiltunen. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

**134 §**

**TYÖJÄRJESTYS**

**Päätösesitys:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksytään

135 §

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN**

**Päätösesitys:** Ilmoitus kirkkoneuvoston kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään 16. – 4.11.2024 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa saman ajan, sekä julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.

**Päätös:** Hyväksytään.

## 136 § DIAKONIN VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN

Kittilän seurakunnassa on tarvetta diakoniatyön tekijälle. Diakonityöntekijää haetaan seuraavalla ilmoituksella virkaan:

”Diakoni tai diakonissa, tule töihin Kittilän seurakuntaan!

Kittilän seurakunnassa on avoinna diakonian virka 1.1.2025 alkaen

Haemme Kittilään diakonian ammattilaista kohtaamaan ja palvelemaan diakonista apua tarvitsevia ihmisiä kylillä ja Kittilän keskuksessa. Diakoniatyö Kittilässä on mielenkiintoista ja monipuolista virkeässä luonnostaan elävässä maalaiskunnassa. Yhdessä kymmenen työtoverin ja lukuisan vapaaehtoisjoukon kanssa Sinulla on hyvät mahdollisuudet käyttää ja kehittää omia vahvuuksiasi diakoniatyössä ja osallistua monipuolisesti seurakuntatyöhön.

Diakonin työhön kuuluu lähetyssihteerin tehtävät, mikä vuonna 2025 painottuu Kittilässä järjestettävien lähetysjuhlien järjestelyihin ja toteutukseen. Seurakuntamme diakonin on tärkeää verkostoitua kolmannen sektorin muiden toimijoiden ja hyvinvointialueen palvelujen kanssa. Ainoana diakoniatyöntekijänä työ on itsenäistä, mutta seurakuntamme diakoniaa suunnittelee ja toteuttaa kanssasi diakoniapappi sekä diakonian aktiivinen vastuuryhmä. Meille on tärkeää yhteistyötaitot ja eri työalat läpäisevä työnäky. Laajassa kunnassa oman auton käyttö on välttämätön.

Diakonian virkaan valittavalla tulee olla piispainkokouksen hyväksymä diakoniaviran pätevyys. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukaan. Virkaan valitun on oltava ev.lut kirkon jäsen ja hänen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ja KL 6:33§:n mukainen rikosrekisteriote. Virassa sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa.

Diakonin viran tehtävästä Kittilässä ja seurakunnastamme lähemmin antaa mielellään lisätietoja kirkkoherra Päivi Helén 040 8326 488, paivi.helen@evl.fi

Hakemukset liitteineen toimitetaan 29.11.2024 klo 15 mennessä sähköpostilla osoitteella kittila.seurakunta@evl.fi tai postitse Kittilän seurakunta, kirkkoneuvosto, Valtatie 100 a, 99100 Kittilä. Hakijoita pyydetään varamaan aikaa mahdolliseen haastatteluun Kittilässä / Teamsissa ti 3.12. klo 17 alkaen.”

JA

u

**Khra**

**Esitys:** Kirkkoherra esittää, että virka laitetaan avoimeksi.

**KN päätös:** Hyväksytty

## 137 § DIAKONIN VIRANSIJAISUUS ALKAEN 22.10.24

Kirkkoherra on tehnyt viranhaltijapäätöksen koskien diakonin viransijaisuutta ajalle 22.10. – 31.12.2024. Sijaisuutta on kutsuttu hoitamaan diakoniatyön pitkäaikainen vapaaehtoinen työntekijä, yomerkonomi Kaarina Säaskilahti. Säaskilahti osallistuu 10.10.2024 diakonian vastuuryhmän kokoukseen.

Kirkkoherra esittelee Säaskilahden tehtävän kuvan neuvostolle.

### **Khra**

**päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**KN:** Merkitään tiedoksi.

## 138 § VS TALOUSPÄÄLLIKÖN PALKAN MÄÄRITTELY

Valmistelija ja esittelijä: Kirkkoherra Päivi Helén

Kittilän seurakunnan vs talouspäällikkönä toimii ajalla 22.4. – 31.12.2024 Kiuru Petra. Hänellä on aiempaa työkokemusta ja taloushallintoalan koulutus. Kittilän seurakunnan talouspäällikön virka kuuluu hinnoitteluryhmään J20. Hinnoitteluryhmän J 20 palkkahaitari on 31.8.2024 asti 3 622,93–4 755,35 euroa ja 1.9.2024 lähtien 3 731,62 – 4 898,01 euroa.

*KirVESTES, Liite 7, 3 § 2. mom. Viranhaltijan peruspalkan määrittäminen palvelukseen otettaessa Seurakunta määrittää palvelukseen otettaessa kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkan viralle määritellyn K-/J-hinnoitteluryhmän palkka-asteikolta arvioimalla viran tehtävien vaativuutta, niiden laaja-alaisuutta ja vastuullisuutta sekä viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen kokonaisuutta. Peruspalkka määritetään vähintään viran K-/J-hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Asteikon yläraja voidaan perustellusta syystä ylittää.*

*Soveltamisohje: Palvelukseen otettavan kirkkoherran sekä johtavan talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijan peruspalkasta päättää seurakunnan asiassa toimivaltainen viranomainen. Yksittäisessä seurakunnassa se on tavallisesti kirkkoneuvosto ja seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto. Täysin pätevän viranhaltijan peruspalkkaa asteikolta määriteltäessä otetaan huomioon tehtävien vaativuus, viranhaltijan ammattitaito ja työssä suoriutuminen kokonaisarviointilla. Peruspalkka tulee määrittää vähintään viran hinnoitteluryhmän asteikon alarajan suuruiseksi. Palvelukseen otettaessa viranhaltijan ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen arviointi perustuu lähinnä käsitykseen valittavan aikaisemmasta toiminnasta. Viranhaltijaa rekrytoidessa palkkauksen määrittelyn lähtökohtana on viralle vahvistettu hinnoitteluryhmä sekä edelliselle viranhaltijalle vahvistettu peruspalkka. Työnantajan tulee palkkakeskustelussa ilmoittaa, jos työnantaja aikoo muuttaa olennaisesti viranhaltijalle maksettavan peruspalkan tasoa edeltäjään verrattuna sekä perustelu palkan muutokselle.*

### **Khra**

#### **Päätösesitys:**

Vs talouspäällikön peruspalkaksi vahvistetaan vakituisen viranhaltijan peruspalkka takautuvasti 22.4.2024 lähtien. Vs talouspäällikön virkapaikka on Kittilän kirkkoherranvirasto.

### **Kn**

**päätös: Hyväksytty**

## 139 § TALOUSPÄÄLLIKÖN IRTISANOUTUMINEN

Kittilän seurakunnan talouspäällikkö Kristiina Mätäsaho on ilmoittanut kirjallisesti 4.10.2024 irtisanoutumisestaan. Virkasuhde on ilmoitettu päättyväksi 31.12.2024.

### **Khra** **tiedoksianto**

Annetaan tiedoksi.

### **Kn** **tiedoksianto**

Merkittiin tiedoksi.

## 140a § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN

Taluspäällikön virka tulee avoimeksi 1.1.2025 lähtien.

Kittilän seurakunta hakee uutta taluspäällikköä vastaamaan seurakunnan monipuolisista talous-, henkilöstö- ja hallintoasioista sekä kiinteistö- ja hautausmaahallinnosta. Taluspäällikkö toimii 2-3 henkilön esihenkilönä sekä muun muassa kirkkoneuvoston ja valtuuston sihteerinä ja asioiden esittelijänä.

**Kittilän seurakunta hakee taluspäällikköä vakituiseen virkaan 1.1.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.**

Taluspäälliköllä tulee olla virkaan soveltuva korkeakoulututkinto sekä riittävä perehtyneisyys taloushallinnon tehtäviin. Odotamme hyviä henkilöstöjohtamisen taitoja sekä hyviä organisointi-, yhteistyö ja vuorovaikutustaitoja. Arvostamme esihenkilökokemuksen lisäksi kokemusta seurakunnasta toimintaympäristönä tai muun julkishallinnon tuntemusta sekä kokemusta kiinteistöasioiden hoitamisesta.

Taluspäällikkö vastaa seurakunnan taloudesta ja toimii palkka-asiamiehenä, työsuojelupäällikkönä sekä hallinnon kokousten sihteerinä kirkkoneuvoston ja -valtuuston ja muiden mahdollisten toimikuntien sihteerinä. Pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat talousarvion ja tilinpäätöksen valmistelu, talousarvion toteutumisen seuranta ja valvonta, henkilöstöhallinnon johtaminen, vastuu kiinteistö- ja hautausoimesta sekä päätettävien asioiden valmistelu ja esittely hallintoelimissä. Taluspäällikkö toimii omien vastualueidensa henkilöstön esihenkilönä. Taluspäällikön tehtäviin kuuluu kehittäminen, kuten taloushallinnon sähköistäminen, raportoinnin kehittäminen ja eri IT-järjestelmien hallinta.

Tarjoamme monipuolisen työn lisäksi kattavat henkilöstöedut kuten työterveyshuollon, liikunta- ja kulttuuriedut.

Taluspäällikön virka sijoittuu kirkon palkkausjärjestelmän johtavien talous- ja henkilöstöhallinnon viranhaltijoiden hinnoitteluryhmään J 20 ja palkkaus asetettu välille 3 731,62–4 898,01€/kk. Lopullinen palkka määräytyy valittavan henkilön kokemuksen, viranhoidon kannalta oleellisen koulutuksen ja osaamisen perusteella. Taluspäälliköllä on kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukainen toimistotyöaika (36 t 15 min viikossa). Noudatamme liukuvaa työaika. Tehtävässä on osittainen etätömahdollisuus.

Virkaan valittavan on oltava konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen (KL 7:2 §). Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaika. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Virkaan valittavalta edellytetään suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää taitoa. Viran hoitaminen edellyttää oman auton käyttöä.

Taluspäällikön viran tehtävästä Kittilässä ja seurakunnastamme lähemmin antaa mielellään kirkkoherra Päivi Helén 040 832 6488 tai valtuuston puheenjohtaja

Vuokko Mäntymaa 040 706 2840 vuokko.mantymaa@gmail.com, vs talouspäällikkö  
Petra Kiuru 040 532 4624 tai sähköpostitse [etunimi.sukunimi@evl.fi](mailto:etunimi.sukunimi@evl.fi).

Hakemukset liitteineen toimitetaan 29.11.2024 klo 15 mennessä sähköpostilla  
osoitteella [kittila.seurakunta@evl.fi](mailto:kittila.seurakunta@evl.fi) tai postitse Kittilän seurakunta, kirkkoneuvosto,  
Valtatie 100 a, 99100 Kittilä. Hakijoita pyydetään varamaan aikaa mahdolliseen  
haastatteluun Kittilässä / Teamsissa ti 3.12. klo 17 alkaen.”

**Khra**  
**päätösehdotus :**

Kirkkoherra esittää, että virka laitetaan avoimeksi.

**KN**  
**päätös**

**Hyväksytty**

**140b §**

**KIINTEISTÖTOIMIKUNNAN KOKOONPANON TARKASTUS**

Kirkkoneuvoston asettamana kiinteistötyöryhmään on viranhaltijoista kuuluneet kirkkoherra ja taluspäällikkö sekä 5-6 luottamushenkilöä.

Kiinteistötyöryhmästä on vuoden 2024 aikana jättäytynyt pois yksi henkilö. Lisäksi Kaarina Säaskilahti on kutsuttu diakonianityön viransijaisuuteen ajalle 22.10. -31.12.2024, joten Säaskilahti jää pois kiinteistötoimikunnan työskentelystä toistaiseksi ed. mainitun ajanjakson mukaisesti.

**Taluspäällikön  
päätösesitys:**

Kiinteistötyöryhmän kokoonpanon täydentämiseksi, taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kristiina Nikkinen kutsutaan kiinteistötyöryhmän jäseneksi.

**Kn**

**Päätös: Hyväksytty.**

## 141 § KOULUTUSSUUNNITELMA 2025

Kirkon henkilöstökoulutus pyrkii vastaamaan osaamistarpeisiin. Seurakunta haluaa antaa henkilöstölle osaamiskykyä tulevaisuuden työhön ja haasteisiin. Seurakunnan toiminnan ja kirkon edellyttämä osaamistarve on varmistettava siten, että henkilökuntaa koulutetaan aktiivisesti.

Kittilän seurakunnassa matkakulut koulutuksiin ovat suuri kuluerä. Tämä huomioiden kannustetaan työntekijöitä kouluttautumaan myös Teams- tai virtuaalikoulutuksissa.

Työntekijät ovat esittäneet syksyllä 2024 esihenkilölle koulutustoiveensa. Koulutusbudjettiin on varattu jokaiselle n. 1000 euroa (matka- ja osallistumismaksu). Koulutusmatkoilta on maksettu myös päivärahat Verohallinnon ohjeistuksen mukaisesti. Tämä on linjassa aikaisempien vuosien koulutuskustannuksiin.

### Koulutussuunnitelman täytäntöönpano

KN xxxxxx

Vuosi: 2025		Kittilän seurakunta					
Koulutussuunnitelma		Koulutussuunnitelman täytäntöönpano					
Toimenpiteet ammatillisen osaamisen kehittämisessä / keinot	Henkilöstöryhmä/tms. ryhmittely	Koulutus/koulutuksen nimi	Osallistuja	Ajankohta/Paikka	Palkka	Matkakustannukset	Muut kulut/osallistumismaksu
kirkon erityiskoulutus, Johtamiskoulutus kirkkoherroille ja hallinnon ylimmälle johdolle	papisto	Rytyn leirikeskus 3. - 5.2.2025	Päivi Helén	Kuopio	x	500,00 €	500,00 €
ajankohtaiskoulutus	papisto	Sielunhoito 25. - 27.3.2025	Kirsi Kuivasniemi	Järvenpää		500,00 €	550,00 €
Eight Days of Spiritual Exercises	papisto	Espanja, Manresa, retiriitti	Ari Kokkonen/	Espanja	x	500,00 €	500,00 €
Yhdessä soiden	kanttori	Vaasan kanttoripäivät 4. - 6.2.2025	Tarkkanen	Vaasa	x	800,00 €	200,00 €
ajankohtaiskoulutus	diakoniatyöntekijä	ei tiedossa	diakonityöntekijä		x	500,00 €	500,00 €
ajankohtaiskoulutus	kasvatustyö	ei tiedossa	nuorisotyönohjaaja		x	500,00 €	500,00 €
ajankohtaiskoulutus	kasvatus/kanttori	Kasvu, seurakunta ja yhteistyö kirkon varhaiskasvatuksessa	Elina Koivuniemi	ei paikka kunta tiedossa	x	510,00 €	260,00 €
ajankohtaiskoulutus	kirkonpalvelustyö	Suntio palvelun ja ylläpidon ammattilaine Kirkossa	Paula Nevalainen	Helsinki	x	600,00 €	150,00 €
henkilöstökoulutus	kirkonpalvelustyö, hautausmaa	ei tiedossa	Martti Poikkijärvi		x	500,00 €	500,00 €
henkilöstökoulutus	kirkkoherranvirasto	Toimistohenkilöiden teemapäivät, Tre	Sari Hettula	Tampere	x	664,00 €	285,00 €
ajankohtaiskoulutus	toimisto, taloushallinto	taloushallintokoulutus, srk hautaustoimen toteuttajina, KirVesTes -soveltaminen	talouspäällikkö	Teams/paikkakunta	x	500,00 €	500,00 €

Neuvosto päättää koulutussummista henkilöittäin.

**Taluspäällikön  
esitys:**

Hyväksytään koulutusmenot n. 1000 euroa/työntekijä edellisten vuosien mukaan. Neuvosto hyväksyy koulutussummat henkilöittäin yllä olevan taulukon mukaisesti vuodelle 2025.

Mikäli työntekijän koulutuskulut tulevat poikkeamaan neuvoston hyväksymästä summasta, tulee työntekijän koulutussuunnitelma hyväksyttävä uudelleen neuvostolla ennen koulutuksen toteutumista.

**Kn**

**päätös: Hyväksytty.  
Henkilöiden, joiden koulutuksia ei ole nimetty taulukkoon käsitellään esihenkilön toimesta.**

## 143 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

### 1) TALOUSARVIOAVUSTUKSET 2024 ja 2025

Kittilän seurakunnan talousarvioavustukset ovat 17.500 euroa vuodessa. Lähetystyöhön on tehty toistaiseksi voimassa olevia kannatussopimuksia Kansalähetyksen (7.500 €) ja Suomen lähetysseuran (5.000 €) kanssa.

Kuluvana vuonna 2024 maksetut avustukset 17.500 € ovat seuraavat:

Suomen Ev. Lut. kansanlähetys	7500 € (vuonna 2025 sama)
Suomen lähetysseura	5000 € (vuonna 2025 sama)
Kirkon ulkomaanapu	1000 € (vuonna 2025 sama)
Kansan Raamattuseura	300 € (500 euroa vuonna 2025)
Suomen merimieskirkko ry	500 € (vuonna 2025 sama)
Suomen pipliaseura	600 € (vuonna 2025 sama)
<i>Kittilän rintamiesveteraanit</i>	<i>500 € (ei vuonna 2025 makseta)</i>
Kittilän kehitysvammaisten tuki ry	600 € (850 euroa vuonna 2025)
Lapin ensi- ja turvakoti ry	600 € (850 euroa vuonna 2025)
Gideonit	500 € (300 euroa vuonna 2025)
Kittilän ihmiset ry	400 € (vuonna 2025 sama)

Kittilän rintamamiesveteraaneille maksettu avustus (500 €) palautui seurakunnalle. Toiminta on loppunut, eikä avustusta otettu vastaan. Asiasta ilmoitettu 11.10.2024 talousasiantuntija Sylvi Kankaalle ja vs talouspäällikkö Petra Kiurulle.

### Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa kuluvan vuoden 2024 aikana maksetut avustukset 17.000 euroa ja suorittaa Kittilän rintamiesveteraaneille suunnatun avustuksen 500 euroa vuodelta 2024 erikseen lisäävustuksena Kittilän kehitysvammaisten tuki ry:lle 250 euroa sekä Lapin ensi- ja turvakoti ry:lle 250 euroa yhteiskunnallisen toimintansa varmistamiseksi. Maksetut avustukset ovat näin ollen yhteensä 17.500 euroa vuonna 2024.

**Vuoden 2025 talousarvioavustukset (17.500)** maksetaan edellä olevan taulukon mukaan osittain uusien kohdistuksin. Kittilän rintamiesveteraanit yhdistykselle ei avustusta makseta. Gideonit osalta tuki vähenee ja tuki on 300 euro vuonna 2025.

### KN

**päätös:** Talousarvioavustukset hyväksytään muilta osin, mutta tarkistetaan vielä voimassa olevat sopimukset (Suomen Ev. Lut. kansanlähetys ja Suomen

JH

W

lähetykseura) osalta ennen päätöstä. Neuvosto päättää ko avustuksista seuraavassa kokouksessa.

## 2) KRISTILLISEN KULTTUURIN JA MUSIIKIN TUKI RY:n AVUSTUSHAKEMUS v. 2025 - 2027

*Terho Palosaari on yhdistyksen sihteeri, joten Palosaari ei osallistunut asian käsittelyyn, vaan jääväsi itsensä.*

Kittilän kristillisen kulttuurin ja musiikin tuki ry anoo Kittilän seurakunnalta 5000 €/per vuosi avustusta vuodelle 2025–2027. Yhdistys selvittää hakemuksessaan, että tekee kristillistä palvelutyötä Kittilän seurakuntalaisille ja kuntalaisille. Yhdistyksen toimintakertomuksessa on selvitetty sen toimintaa: viikoittainen raamattupiiri, laitosvierailut, Hyvän sanoman illat, luentosarja ja muita tapahtumia ja musiikkikonsertteja (Levin Golden Gospel).

### Taluspäällikön päätösesitys:

Seurakunta tukee ja rohkaisee kaikkia lähimmäisten huomioimisessa. Kittilän seurakunta järjestää vuosittain Kittilän palvelutaloissa säännöllisesti kirkkohetkiä.

Kristillisen kulttuurin ja musiikin tuki ry:lle maksetaan tukea vuonna 2025 yhteensä 500 €. Vuoden 2026 ja 2027 osalta tehdään päätökset tulevina vuosina.

**KN päätös: Hyväksytty**

**144§**  
**TIEDOTUSASIAT**

- 1) Vs nuorisotyönohjaaja Tiina Romppanen irtisanoutui koeajalla 30.9.2024 lähtien. Varasijalle varattu Emma Pursiainen on ilmoittanut 23.9.2024 kirkkoherralle vastaanottavansa viransijaisuuden alkaen 1.1.2025, sillä varauksella, että hän löytää asunnon Kittilästä.
- 2) Oulun tuomiokapitulin kutsu 3.10.2024 osallistumaan pappisvihkimyksen. Pappisvihkimysmessu on 2.11.2024 klo 10 Oulun tuomiokirkossa. TM Kirsi Kuivasniemen pappisvihkimykseen osallistuvat khra Päivi Helén ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Kristiina Nikkinen. Vihkimysmessuun on mahdollista osallistua myös etäyhteyksin osoitteessa virtuaalikirkko.fi.
- 3) Kittilän seurakunnan omistaman rivitalon (Valtatie 100, 99100 Kittilä) isoin asunto on irtisanottu lokakuussa 2024. Asunnon on määrä vapautua 31.1.2025 mennessä.
- 4) Lähetysjuhlien valmistelutilanne.
- 5) Talousarvio 2025 on työn alla. Talousarvion valmistuttua kutsutaan neuvosto koolle.
- 6) Työyhteisön työnohjauksesta on pyydetty tarjousta Pihlajalinnasta. Asia liittyy kesällä 2024 kirkkoherran, valtuuston ja työyhteisön saamaan työntekijän 24.6.2024 lähettämään wu-yhteisviestiin.
- 7) Henkilöstön sijaisuuksista. Seurakunnassa on ollut käytössä sijaisia muun muassa sairauspoissaolojen ja työmäärien vuoksi. Talousasiantuntija Sylvi Kangas on ollut tekemässä seurakunnan talousarviota vuodelle 2025 ja eläkkeelle siirtynyt pitkäaikainen suntio Simo Keskitalo on ollut apuna suntion sijaisuuksissa.

JH



Suntioita ja haudankaivajien sijaisia on ollut vaikea rekrytoida. Tilanne on haavoittuva ja haastava, mutta tilanteista on selvitty. Suntio Poikkijärven on määrä palata töihin 1.11.2024. Elina Koivuniemi on sijaistanut tarvittaessa vs kanttori Tarkkasta.

- 8) Tunturikappeleiden verkostokokous pidettiin Marian kappelissa 7. – 8.10.2024. Rovastikunnan kirkkoherrat, talouspäälliköt ja tuomikapitulin dekaani kokoontuivat Marian kappelissa 8. – 9.10.2024.
- 9) Seurakuntayhtymän selvitystilaisuus pidettiin 10.10.2024 Marian kappelissa. Tilaisuuden vetäjänä toimi Kari Tirola.
- 10) Kittilän seurakunnan työsuojeluvaltuutetuksi on 2.10.2024 valittu Paula Nevalainen ja varajäseneksi Sari Hettula.
- 11) Kittilän kunta on lähestynyt seurakuntaa ostoaikeissa Isovaara-tilasta noin 24,9ha. Asia tuodaan valtuustoon, mikäli kunta jättää tarjouksen määräalasta. Metsänhoitoyhdistys on arvioinut erikseen puustonarvon alueella.
- 12) Pihlajalinna – työterveys sopimusta päivitetty
  - a. Sopimusta tarkennettu aiemmissa sopimuksissa olleiden epäselvien toimenpiteiden/asioiden osalta.
  - b. Työntekijä on oikeutettu läheteellä 5 fysioterapiaa.
  - c. Kausi-influenssarokotteen 2024-2025 lisäksi on mahdollista saada tarvittaessa jäykkäkouristusrokote (kansalliseen rokotusohjelmaan kuuluva)
  - d. Sairaanhoidokäynnit sallittu valtakunnallisesti – palvelu otetaan jatkossa käyttöön, sillä työntekijät liikkuvat muun muassa koulutustilaisuuksissa Kittilän alueen ulkopuolella.
- 13) Inkerin pitopalvelu on hoitanut Kittilän seurakunnan siivoojan ja emännän tehtäviä. Inkeri Hämäläinen on päättänyt sopimuksen 31.12.2024. Uusi siivooja/emäntä etsitään, kun tehtävät/toimenkuvat tarkennutetaan.

**145 §  
MUUTOKSENHAKU  
OHJEEN ANTAMINEN**

Puheenjohtaja antaa muutostenhaku- ja valitusosoituksen.

**146 §  
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Kokous päätettiin Herran Siunaukseen.  
Kirkkoherra päätti kokouksen 19.25.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä  
15.10.2024

Pöytäkirjan pykälä  
131- 146

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät:131-137, 139-143
----------------------------	--

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b>  • <b>Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto</b>  Käyntiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Postiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Sähköposti: <a href="mailto:kittila.seurakunta@evl.fi">kittila.seurakunta@evl.fi</a>  Pöytäkirjan pykälät: 138  Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • <b>Oulun hallinto-oikeus</b> Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. -</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • <b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: - Valitusaika 30 päivää Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09-1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>

JA

11