

Kokousaika Tiistai 27.1.2026 klo 17.20 – 19.00

Kokouspaikka Kittilän kirkkoherran virasto

Saapuvilla olleet jäsenet

pj. Helén Päivi
varapj. Nikkinen Kristiina

jäsenet Hiltunen Jani
Kumpula Maarit (PE:n vara)
Ovaskainen Ahti
Toivola Ritva
Mäntymaa Vuokko (valtuuston phj)
Mäkitalo Markku (valtuuston v-pj)

Poissa: Paksuniemi Ella
Palosaari Terho
Toivola Juha (PT:n varajäsen)

Muut saapuvilla olleet
(ja läsnäolon peruste)

Petra Kiuru, sihteeri

Laillisuus ja päätös-
valtaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi
ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Asiat

Esityslistan mukaan § 1 – 19 §

Pöytäkirjan tarkastustapa
tarkastuspaikka ja –aika
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

Kirkkoherranvirasto 27.1.2026

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Päivi Helén
puheenjohtaja, khra

Petra Kiuru
sihteeri, talouspäällikkö
(ei paikalla 9 §:n käsittelyn aikana)

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

27.1.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimilla

Ritva Toivola

Jani Hiltunen

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Päivi Helén avasi kokouksen klo 17.20.

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösesitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsut lähetetty 19.1.2026 sähköpostilla.

Päätös: Läsnä 6/7 jäsentä. Lisäksi läsnä valtuuston puheenjohtaja Vuokko Mäntymaa, valtuuston varapuheenjohtaja Markku Mäkitalo ja talouspäällikkö Petra Kiuru sihteerinä.

3 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ TARKISTUKSEN AJANKOHTA

Päätösesitys: Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Ritva Toivola ja Jani Hiltunen.
Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

4 §
TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: **Hyväksytään.**

5 §
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Päätösesitys: Ilmoitus kirkkoneuvoston kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään 28.1.2026 – 16.2.2026 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.

Päätös: **Hyväksytään.**

6 §

**VT KANTTORIN VS MÄÄRÄAIKAISUUDEN JATKO AJALLA 1.2. –
31.8.2026**

Valmistelija
Khra P. Helén

Kittilän seurakunnan kanttorina on 1.8.2025 alkaen ollut kanttori, dir. cant., Raimo Paaso. Hän on palvellut virassa virkaatekevänä ja määräaikaisena ajalla 1.8.-31.10.2025 ja edelleen alkaen 1.11.2025 – 31.1.2026. Määräaikaisuus päättyy 31.1.2026.

Kittilän seurakunnan kanttorin virka on tarkoitus laittaa avoimeksi keväällä 2026 ja täyttää syksyyn 2026 mennessä.

Kanttori Paaso on hoitanut virkaa ansiokkaasti. Kittilän seurakunnalla on tarve kanttorille ja Paason toivotaan jatkavan määräaikaisena vt kanttorina ajalla 1.2. – 31.8.2026 siihen saakka, kunnes kanttorin virka täytetään 1.9.2026 mennessä.

Khran
päätösehdotus:

Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto antaa määräaikaisen virkamääräyksen kanttori, dir. cant., Raimo Paasolle ajalle 1.2. - 31.8.2026 tai siihen saakka, kun kanttorin virka täytetään.

KN
päätös:

Hyväksytään.

7 §

**VT NUORISOTYÖNOHJAAJAN VUODEN MÄÄRÄAIKAISUUS 1.2.2026 –
31.1.2027**

Valmistelija
khra P. Helén

Kittilän seurakunnan virkaa tekevänä nuorisotyönohjaajana on ajalla 3.9.2025 – 31.1.2026 yhteisöpedagogi Suvi Ikonen. Määräaikaisuus päättyy 31.1.2026.

Kittilän seurakunnassa Ikosen työtehtäviin on kuulunut seurakunnan nuorisotyö, rippikoulutyö, isoskoulutus sekä yhteistyötä eri sidosryhmien kanssa. Ikonen on hoitanut nuorisotyönohjaajan työtehtäviä Kittilän seurakuntapastori Kokkosen perehdytyksellä, opastuksella ja yhteistyössä.

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kirkkohallitus päättää kirkon nuorisotyönohjaajan viran haltijalta ja nuorisotyötä pääasiallisena tehtävänäan tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta.

Kittilän seurakunnassa ei ole Ikosen lisäksi muita nuorisotyönohjaajan työtehtävissä työskenteleviä työntekijöitä. Kittilän seurakunta haki nuorisotyönohjaajaa kesällä 2025. Hakijoita oli kaksi, joilla ei kummallaan ollut virkaan vaadittua pätevyyttä (nro 164). Kirkkoneuvosto valitsi 26.8.2025 (111§) määräaikaiseen vt tehtävään Suvi Ikosen.

Kittilän seurakunnassa on tarve nuorisotyönohjaajalle. Ikonen on osoittanut työssään hyvää suoriutumista.

Koska hänellä ei ole vielä kirkon nuorisotyönohjaajan pätevyyttä on määräaikaisessa työsuhteessa 1.2.2026 – 31.1.2027 vaativuusryhmä 403 (ei 10% pätevyysvaatimusvähennystä).

Khraan
päätösehdotus:

Suvi Ikoselle myönnetään määräaikainen työsuhde ajalle 1.2.2026 – 31.1.2027. Työtehtävät pysyvät ennallaan ja palkkauksen vaativuusryhmä on 403.

KN päätös:

Hyväksytään.

8 §

NIMENKIRJOITUSOIKEUS TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA

Seurakunnan toimielimen tai viranhaltijan päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittajista päättää kirkkoneuvosto kirkkojärjestyksen 10 luvun 3 §:n 1 momentin nojalla: *Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää seurakunnan ja yhteinen kirkkoneuvosto seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeudesta.*

Tpk
esitys

Nimenkirjoitusoikeus on yksin tai yhdessä khra Päivi Helénillä ja talouspäällikkö Petra Kiuru toistaiseksi voimassa olevana.

KN
päätös

Hyväksytään.

9 § SALATTU

TALOUSPÄÄLLIKÖN PALKAN TARKISTUS 1.2.2026 LÄHTIEN

10 § SEURAKUNTIEN TYÖSUOJELUN PERUSKURSSI 2026

Valmistelija
tpk P. Kiuru

Kittilän seurakunnan työsuojeluvaltuutettuna 1.1.2026 on aloittanut diakonissa Sari Vesterinen, 1. varatyösuojeluvaltuutettuna suntio Paula Nevalainen ja 2. varatyösuojeluvaltuutettuna lastenohjaaja Elina Koivuniemi. Virkansa puolesta työsuojelupäällikkönä toimii talouspäällikkö Petra Kiuru. Työpaikan työsuojelun yhteistoimintakausi määräytyy kalenterivuositain. Toimikausi on julkisella sektorilla 4 vuotta. Poikkeuksena on työnantajan edustajana toimiva työsuojelupäällikkö, joka nimetään tehtävänsä toistaiseksi. Työsuojeluvaleissa työntekijät valitsevat edustajansa työsuojelun yhteistoimintaan. Työsuojeluvaltuutetun ja varavaltuutettujen vaalin järjestävät työntekijät. Työsuojeluvaalit pidettiin 12/2025 Kittilän seurakunnassa. Työsuojeluvaltuutetuksi valittiin Vesterinen ja 1. varavaltuutetuksi Nevalainen ja 2. varavaltuutetuksi Koivuniemi.

Työturvallisuuskeskus järjestää verkko-opintoina syksyllä 2026 ajalla 01.09.2026 - 07.10.2026 Seurakuntien työsuojelun peruskurssin. Koulutuksen hinta on 745,00 € + alv 25,5 %, yht. 934,97 € / henkilö. Koulutuksessa käsitellään mm. seuraavia aiheita:
Työsuojelutoiminta työpaikalla
Turvallinen ja terveellinen työ ja työympäristö
Kuormittuminen työssä
Perehdyttäminen, työterveyshuolto ja työkykyä ylläpitävä toiminta
Työsuojelun kehittäminen.

Työturvallisuusasioiden lisäksi koulutus parantaa työntekijöiden ja työnantajien ammatillista osaamista. TA2026 henkilöille on varattu koulutukseen 1000 euroa, ja tätä käytetään ensisijaisesti ko. koulutuksen. Muut mahdolliset koulutukset tuodaan kirkkoneuvostolle erikseen hyväksyttäväksi, mikäli esihenkilö näin katsoo tarpeelliseksi.

Tpk
esitys

Koulutukseen ilmoittautuvat talouspäällikkö Kiuru, khra Helén, työsuojeluvaltuutettu Vesterinen ja 1. varavaltuutettu Nevalainen.

KN
päätös Hyväksytään.

11§ KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSET 2026

Khnan valmistelu

Kirkkoneuvoston kokoukset kevät ja kesä 2026

Kirkkoneuvoston kokoontuu pääosin kerran kuussa, tai näiden lisäksi erikseen kutsuttuna.

Tammikuu, tiistai 27.1.2026

Helmikuu, tiistai 24.2.2026

Maaliskuu, tiistai 31.3.2026

Huhtikuu, tiistai 21.4.2026 (pääsiäinen)

Toukokuu, tiistai 26.5.2026

Kesäkuu, tiistai 19.6.2026

Heinäkuu, ei kokousta.

Khnan esitys

Kirkkoneuvosto kokoontuu pääosin kerran kuukaudessa edellä mainittuina päivinä, tai erikseen kutsuttuna. Syyskauden kokouksista sovitaan viimeistään kesäkuussa 2026.

KN PÄÄTÖS

Hyväksytään.

**12§
KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSET 2026**

**Khran
valmistelu**

Kirkkovaltuuston kokoukset 2026
Kirkkovaltuusto kokoontuu pääosin 3-4 kertaa vuodessa ja/tai erikseen kutsuttuna.

Alustavasti kokouspäiviksi on suunniteltu:
Kevät-kesä 2 kpl ja syys-talvi 2 kpl.

**Khran
esitys**

Valtuuston kokous pidetään tarpeen mukaan 2 kpl keväällä/kesällä. Päivät tarkentuvat keväällä 2026.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

**13§
KIINTEISTÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSET 2026**

**Khran
valmistelu**

Kiinteistötoimikunnan kokoukset 2026

Kiinteistötoimikunta kokoontuu pääosin kerran kuussa, tai näiden lisäksi erikseen kutsuttuna.

Helmikuu,
Maaliskuu
Huhtikuu (pääsiäinen)
Toukokuu
Kesäkuu
Heinäkuu, ei kokousta.

**Khran
Esitys**

Pidetään kiinteistötoimikunnan kokous pääosin n. 1-2 viikkoa ennen kirkkoneuvoston kokouksia, tai erikseen kutsuttuna aikana.

**KN
päätös**

Hyväksytään.

**14§
KIRKON MAALAUKSEN
HANKESUUNNITTELIJAN/ARKKITEHTITOIMISTON VALINTA**

**Valmistelija
H. Alajääskö ja
tpk P. Kiuru**

Kittilän seurakunnan kirkkovaltuusto on kokouksessaan 18.12.2025 (37 §) päättänyt alkaa edistää Kittilän kirkon maalausta tulevina vuosina talousarvion 2026 hyväksynnän yhteydessä.

Kiinteistöasiantuntija on pyytänyt Kittilän kirkon maalaustyön hankesuunnitelmista tarjouksia sähköpostitse 27.11.2025 viideltä eri arkkitehtitoimistolta. Tarjouspyynnöt lähetettiin toimijoille, joilla on kokemusta suojelukohteiden hankesuunnitelmista. Tarjouspyynnön määräaikaan 8.12.2025 mennessä saatiin tarjoukset kolmelta eri arkkitehtitoimistolta. Kaksi arkkitehtitoimistoa ei jättänyt tarjousta määräaikaan mennessä.

Tarjouksen ovat jättäneet seuraavat:

- 1) Arkkitehtitoimisto J. Teppo Oy,
 - a. hinta 90 000 € alv 0%
 - b. sisältö eriteltynä tarkemmin tarjouksessa
- 2) Arkkitehdit Rantala & Kankaanpää Oy (ARK-Rova Oy),
 - a. hinta 16 330 € alv 0%
 - b. sisältö eriteltynä tarkemmin tarjouksessa
- 3) UKI Arkkitehdit Oy,
 - a. hinta 9 300 € alv 0%
 - b. sisältö eriteltynä tarkemmin tarjouksessa

Kiinteistöasiantuntija esittää UKI Arkkitehdit Oy:n antaman tarjouksen hyväksymistä. Perusteena edullisin tarjous, kokemus suojelukohteiden hankesuunnitelmista ja korjausprojekteista, monipuoliset aiemmat referenssikohteet sekä kokemusta omaava ja osaava henkilöstö. Kiinteistöasiantuntija on tarkistanut tilaavavastuuasiakirjojen voimassaolot tarjouksen tehneiltä yrityksiltä.

Tpk
Esitys:

Valitaan UKI Arkkitehdit Oy kiinteistöasiantuntijan ehdotuksen mukaisesti.

KN
päätös:

Hyväksytään.

15§ EPÄKURANTTIEN SUUNNITELMIEN ALASKIRJAUS

Valmistelija tpk

Uuden seurakuntakodin suunnittelu vuonna 2023 on kirjattu kyseisenä vuonna Kittilän seurakunnan taseeseen keskeneräisiin töihin ja hankintoihin (128000 tili) yhteensä 81.490,05 euroa. Kittilän seurakunta ei ole uutta seurakuntakotia rakentanut, sillä Kittilän kirkkovaltuusto on 19.12.2023 (53§) tehnyt päätöksen, jossa uudesta seurakuntakodin rakennushankkeesta pyydetyt tarjoukset hylättiin korkeiden kustannusten vuoksi ja rakentamaan ei ryhdytä, vaan odotetaan että kustannukset laskisivat.

Talouspäällikkö Kiuru ja Kittilän seurakunnan tilintarkastaja Väärälä ovat keskustelleet 13.1.2026 taseen vastaavaa puolella kirjatuihin suunnitelmien kuranttiudesta ja epäkuranttiudesta sekä kirjanpidon taseesta. Väärälä selvitti, että suunnitelmat katsotaan epäkurantiksi, sillä niitä ei ole toteutettu. Myöskään suunnitelmien muuttaminen niiden pohjalta ei vaikuta epäkuranttiuden muuttumiseen, vaan ne katsotaan epäkuranteiksi.

Kirjanpitolain 5 luvun 5 §:n

Usean tilikauden tuloa tuottavan aineellisen omaisuuden hankintameno jaksoittaminen: Jos aineellinen hyödyke tuottaa tuloa useana tilikautena, sen hankintameno jaetaan (poistetaan) suunnitelman mukaan hyödykkeen käyttöajalle. Poistojen jälkeen jäljelle jäävä osa merkitään taseeseen pysyviin vastaaviin (aktivointi). Aktivoidut menot on pystyttävä erittelemään kustannuslaskennan tai -laskelmien avulla. Samanlaiset ja vähäarvoiset aineelliset hyödykkeet, joita hankitaan jatkuvasti ja joiden määrä ja arvo eivät merkittävästi muutu, voidaan merkitä taseeseen samansuuruisina tilikaudesta toiseen.

Kirjanpitolain 5 luvun 14§:n mukaa

Arvonlennus

Jos pysyviin vastaaviin kuuluvan hyödykkeen tai sijoituksen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämän tulon arvioidaan olevan pysyvästi vielä poistamatonta hankintamenoa pienempi, erotus on kirjattava arvonalennuksena kuluksi.

Tpk
päätösesitys

Kittilän seurakunnan taseeseen 2023 keskeneräisiin töihin ja hankintoihin (128000 tili) yhteensä 81.490,05 euroa kirjataan arvonalennukseksi tilinpäätöksessä 31.12.2025.

KN
PÄÄTÖS

Hyväksytään.

16 §

MUUT ESILLE TULLEET ASIAT

- 1) Terveiset Johtamisen päiviltä Oulusta 20. -22.1.2026.
- 2) Tunturi-Lapin seurakuntayhtymä tilanne. Kittilän seurakunta antoi sähköpostitse 19.12.2025 Oulun tuomiokapitulin pyytämän lausunnon seurakuntajaon muuttamisesta Tunturi-Lapissa Kittilän kirkkovaltuuston 18.12.2025 hyväksymän lausunnon.
- 3) Khra Juhani Holma (Tornion seurakunta) vieraillee Kittilän kirkossa torstaina 5.2.2026 aiheena Kittilän kirkon monimuotoisuuden ja käyttöasteen lisäämisen mahdollisuudet.
 - a. Kittilän seurakunnan työntekijät klo 15.00 alkaen
 - b. Kittilän seurakunnan valtuuston jäsenet klo 17.00 alkaen
- 4) Kirkonpalvelukeskuksen KIPA 2026 koulutus järjestetään huhti-toukokuussa 2026. Talouspäällikkö voi osallistua koulutukseen. Ilmoittautuminen päättyy 2.2.2026.

17 §

TIEDOTUSASIAT

Ei tiedotusasioita.

18 §
MUUTOKSENHAKU
OHJEEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antaa muutostenhaku- ja valitusosoituksen.

19 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 19.00.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
27.1.2026

Pöytäkirjan pykälä
1 § - 19 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Postiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Sähköposti: kittila.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitus- viranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Oulun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. -</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: - Valitusaika 30 päivää Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09-1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
<p>Valitus- asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeuden- käyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>