

Kokousaika Tiistai 19.5.2026 klo 17.00 – 18.45

Kokouspaikka Kittilän kirkkoherran virasto

Saapuvilla olleet jäsenet

pj. Helén Päivi
varapj. Nikkinen Kristiina

jäsenet Hiltunen Jani
Ovaskainen Ahti
Toivola Ritva
Kumpula Maarit
Mäntymaa Vuokko (valtuuston phj)
Mäkitalo Markku (valtuuston v-pj)

Poissa: Palosaari Terho
Toivola Juha

Muut saapuvilla olleet
(ja läsnäolon peruste)

Petra Kiuru, sihteeri

Laillisuus ja päätös-
valtaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi
ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Asiat

Esityslistan mukaan § 48 - 60 §

Pöytäkirjan tarkastustapa
tarkastuspaikka ja -aika
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

Kirkkoherranvirasto 19.5.2026

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Päivi Helén
puheenjohtaja, khra

Petra Kiuru
sihteeri, talouspäällikkö

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

19.5.2026

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimilla

Kristiina Nikkinen

Maarit Kumpula

47 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Päivi Helén avasi kokouksen klo 17.00.

48 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösesitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden. Kokouskutsut lähetetty 12.5.2026 sähköpostilla.

Päätös: Läsnä 6/7 jäsentä. Lisäksi läsnä valtuuston puheenjohtaja Vuokko Mäntymaa, valtuuston varapuheenjohtaja Markku Mäkitalo ja talouspäällikkö Petra Kiuru sihteerinä.

49 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ TARKISTUKSEN AJANKOHTA

Päätösesitys: Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Maarit Kumpula ja Kristiina Nikkinen. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

50 §

TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi muilta osin, mutta lisätty 58 § ja siirretty pykälä eteenpäin yhdellä pykälällä.

Päätös: Hyväksytään.

51 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Päätösesitys: Ilmoitus kirkkoneuvoston kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään 19.5. – 2.6.2026 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.

Päätös: Hyväksytään.

**52 §
KANTTORIN VIRKA AVATAAN HAETTAVAKSI**

**Esittelijänä
khra**

Kittilän seurakunnan kanttorin virkaa on 1.8.2025 alkaen hoitanut määräaikaisesti kanttori Raimo Paaso. Hän irtisanoutui tehtävästään 4.5.2026. Kanttorin virka avataan haettavaksi liitteenä olevan tekstin mukaan. Hakuaika kanttorin virkaan on 21.5.-25.6.2026, haastattelut ja musiikkinäyte 7.8.2026 klo 12 alkaen ja viran hoidon aloitus 1.9.2026 tai sopimuksen mukaan. (Liite)

**Khran
päättösesitys**

Kanttorin virka avataan esityksen mukaan.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

53 § DIAKONIN VIRKA

Valmistelija/
esittelijä Khra

Kittilän seurakunnan diakonian virka avataan haettavaksi liitteenä olevan tekstin mukaan. Hakuaika virkaan on 21.5.-25.6.2026. Haastattelut virkaan on 6.8.2026 klo 17 alkaen. Viran hoidon aloitus on 1.9.2026 tai sopimuksen mukaan.

Diakoni tai diakonissa, tule töihin Kittilän seurakuntaan!

Kittilän seurakuntaan haetaan diakoniatyöntekijää, jonka työhön kuuluu myös lähetyssihteerin tehtävät. Kittilän seurakunnan diakonian työalan tehtäviin kuuluu

- vastaanottotyö eli eri tavoin haastavissa elämäntilanteissa olevien lähimmäisten kohtaaminen, taloudellinen avustaminen ja talousasioiden neuvonta sekä palveluohjaus
- ”diakonia-yhteisön” eli diakonian vapaaehtoisten kokoaminen ja toiminta heidän kanssaan (mm. yhteisölounas- ja hävikkiruokatoiminta)
- hoivayksikkö- ja sairaalakäynnit
- kotikäyntityö
- verkostoituminen alueemme kolmannen sektorin muiden toimijoiden ja hyvinvointialueen palvelujen kanssa
- osallistuminen rovastikunnalliseen erityisdiakoniayhteistyöhön

Lähetyssihteerin tehtäviin kuuluu

- yhteydenpito nimikkolähettiläiden kanssa, heidän työkuulumisten välittäminen seurakuntalaisille ja lähetystyön varainkeruu.

Seurakuntamme diakoniaviranhaltijan työ on itsenäistä, mutta hänen kanssaan seurakuntadiakoniaa suunnittelee ja toteuttaa diakoniapappi sekä diakonian aktiivinen vastuuryhmä. Diakonian viranhaltijalta odotetaan valmiutta osallistua tarpeen mukaan yleiseen seurakuntayöhön sekä rippikoulu- ja muuhun leirityöhön. Arvostamme diakonian harjoittelu- tai työkokemusta muissa seurakunnissa. Diakonian koko tehtäväkentässä korostuu sitoutuminen kirkkoon ja sen tunnustukseen.

Diakonian viranhaltijalta vaaditaan kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 162) 2§:n tai 3§:n mukainen tutkinto ja opinnot. Kirkkohallituksen tai piispainkokouksen aikaisempien tutkintopäätösten mukaiset tutkinnot huomioidaan siten kuin säädöskokoelman 162 julkaistun kirkkohallituksen päätöksen 6§:n 3 momentissa sanotaan. Virkaan valitun on oltava ev.lut kirkon jäsen ja hänen on esitettävä ote rikosrekisteristä (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 653/2023, 2:12§) ja hyväksyttävä lääkärintodistus. Virassa sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa. Viran palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukaisesti 3 058,83e/kk.

Kittilän seurakunta tarjoaa työsuhde-etuina liikunta- ja kulttuuriedut, työterveyspalvelut ja mahdollisuuden kehittää ammatillista osaamista.

Palvelusuhde alkaa 1.9.2026 tai sopimuksen mukaan. Haussa huomioidaan myös tänä vuonna diakonian ammattiin valmistuvat hakijat.

Diakonin viran tehtävästä Kittilässä ja seurakunnastamme antaa mielellään lisätietoja kirkkoherra Päivi Helén 040 8326 488, paivi.helen@evl.fi

Hakemukset liitteineen toimitetaan 25.6.2026 klo 15.00 mennessä sähköpostilla osoitteella kittila.seurakunta@evl.fi. Hakijoita pyydetään varamaan aikaa mahdolliseen haastatteluun Kittilässä / Teamsissa to 6.8.2026 klo 17 alkaen.

**Khran
päätösesitys**

Diakonian virka avataan edellä olevan esityksen mukaan.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

54 §

VALMIUSSUUNNITELMA (Salattu)

Laki viranomaisen toiminnasta julkisuudessa 6 luku, 22 §

Khra

Valmistelija

Kittilän seurakuntaan on päivitetty valmiussuunnitelma kirkkohallituksen seurakunnille vuonna 2025 antamien ohjeiden mukaan. Kirkkoneuvoston hyväksymä valmiussuunnitelma lähetetään Oulun tuomiokapituliin. Työntekijät perehdytetään yhteisesti tehtyyn suunnitelmaan. Valmiussuunnitelma tulee päivittää tarpeen tullen tai vähintään kahden vuoden välein.

**Khra
esitys**

Hyväksytään valmiussuunnitelma ja lähetetään se Oulun tuomiokapitulille.

**KN
päätös**

Hyväksytään.

55 § KIINTEISTÖSTRATEGIA

Valmistelijat tpk ja kiinteistöasiantuntija

Seurakuntien niukkenevat verotulot ja resurssit pakottavat seurakunnat tarkastelemaan kiinteistöjä, niiden kuntoa ja tulevia korjaustarpeita sekä yleensäkin kiinteistöjen osuutta seurakunnan ydintehtävän hoitamisessa. Uuden strategian päivittäminen aloitettiin 2025 kiinteistöasiantuntija Hannu Alajääskön johdolla sekä kirkkoneuvoston nimeämän kiinteistötyöryhmän johdolla. Päivittämiseen/tekemiseen päätettiin ryhtyä, sillä entinen kiinteistöstrategia oli vanhentunut ja uudelle strategialla katsottiin olevan tarvetta mm. seurakunnassa vuosien ajan kiinteistöistä käytyjen keskustelujen perusteella. Suurinta keskustelua on aiheuttanut nykyisten kiinteistöjen laajat korjaustarpeet ja uuden seurakuntakodin tarpeellisuus Kittilän seurakunnan tulevaisuuden toiminnan kannalta.

Kiinteistötyöryhmään kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra Päivi Helén ja talouspäällikkö Petra Kiuru. Luottamushenkilöistä kiinteistötyöryhmän kokouksiin on osallistunut Jani Hiltunen, Ahti Ovaskainen, Terho Palosaari, Juha Toivola, ja Kristiina Nikkinen. Strategian pohjana ovat perustiedot kiinteistöistä, metsätiloista ja asunto-osakkeista. Lisäksi on selvitetty käyttöasteita sekä käyttö- ja ylläpitomenoja. Strategian tavoitteena on luoda tavoitteet ja tarvittavat toimenpiteet Kittilän seurakunnan kiinteistöille vuosille 2026 - 2031. (Liite Kiinteistöstrategia).

**Tpk
esitys**

Esitetään kiinteistöstrategia hyväksyttäväksi valtuustolle.

**KN
päätös**

Hyväksytään.

**56 §
MUUT ASIAT**

**A
RIPPIKOULUT KESÄ 2026 TURVALLISUUSVASTAAVAT**

Khraan
esitys

Kittilän seurakunnalla on kaksi rippikoululeiriä ja yksi erityisnuorten päivärippikoulu. Jurttia I rippileirin 31.5.-6.6.2026, konfirmaatio 7.6. - turvallisuusvastaava pastori Ari Kokkonen, ea-vastaava Suvi Ikonen, opiskelija Aaron Seppälä. Jurttia II rippileiri 7.-13.6.2026, konfirmaatio 8.6.2026 - turvallisuusvastaava 7.-9.6.2026 kirkkoherra Päivi Helén ja 9.-13.6.2026 nuorisotyönohjaaja Suvi Ikonen, ea-vastaava Elina Koivuniemi ja Raimo Paaso. Raimo Paaso ja Päivi Helén poistuvat leiriltä ti 9.6.2026, jolloin leirille siirtyvät pastori Ari Kokkonen ja nuorisotyönohjaaja Suvi Ikonen. Erityisnuorten päivärippikoulu Serkussa 23.-26.6.2026, konfirmaatio 27.6.2026, turvallisuusvastaava Elina Koivuniemi.

**Khraan
päätösesitys**

Hyväksytään edellä mainittu järjestely.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

**B)
PÄÄJUMALANPALVELUS SU 23.8.2026**

Khraan esitys

Kittilän seurakunnan pääjumalanpalvelus toimitetaan Kittilän kotiseutumuseolla sunnuntaina 23.8.2026 klo 10. Teemana on Luomakunnan sunnuntain messu.

**Khraan
päätösesitys**

Toimitetaan pääjumalanpalvelus 23.8.2026 klo 10.00 Kittilän kotiseutumuseolla.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

C)
KITTELÄN HAUTAUSMAAN PUIDEN KAATO

**Tpk
esitys**

Kittilän hautausmaan puiden kaato tehdään toukokuussa 2026. Kittilän hautausmaalla on havaittu huonokuntoisia ja vaaraa aiheuttavia puita, joita pitäisi turvallisuussyistä poistaa yhteensä noin 15 kpl. Puiden poistamisesta pidettiin Kittilän rakennusvalvonnan kanssa katselmus 5.5.2026. Kiinteistötoimikunta on käsitellyt asian kokouksessaan 12.5.2026 ja esittää, että valitaan Janne Hapuoja (Puuhomma) kaatamaan puut. Puidenkaato toteutettaisiin 28.5.2026 – 29.5.2026. Asiasta on informoitu mm. nettisivuilla ja hautausmaalla.

**Tpk
päätösesitys**

Hyväksytään puiden kaato.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

57 §
TIEDOTUSASIAT

- 1) **Seurakuntavaalit 2026 lähestyvät.** Vaalilautakunnan kokoonpano, äänestysalueet, vaalitiedotuksen tiedotuskanavat (lehti), toimielimen jäsenmäärä (jos poiketaan säädetystä), vaalilautakunnan ensimmäinen kokous kesäkuussa, ehdokasasettelua koskeva kuulutus kesäkuussa, äänioikeutettujen luetteloa koskeva kuulutus kesäkuussa, alustava päätös ennakoäänestyspaikoista kesäkuussa. Vaalien ehdokasasettelu päättyy 15.9.2026 klo 16. Ennakoäänestys 3.–7.11.2026. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 15.11.2026.

- 2) **Kittilän seurakunnan kesätyöntekijät 2026**

Kittilän seurakunnan hautausmaan kesätyöntekijöiksi (alle 18-vuotiaat) valittiin yksitoista nuorta hakemusten perusteella. Kittilän seurakunnan kausityöntekijöiksi (18-vuotta täyttäneet) valittiin kuusi nuorta, josta yksi ilmoitti peruvansa työhön tulon. Talouspäällikkö Kiuru on tehnyt viranhaltijapäätöksen 19.5.2026 seuraavista henkilöistä (yli 18-vuotiaat) hautausmaan työntekijät.

- 3) Kittilän seurakunnan omistaman **kiinteistö Isovaaran – harvennushakkuut** tehty Metsänhoitoyhdistyksen 2022-2032 tekemien suunnitelmien mukaisesti.

- 4) Hautausmaiden (Kittilä, Tepsa ja Alakylä) talkoot pidetään perinteiseen tapaan toukokuun loppupuolella tai kesäkuun 2026 alussa. Kahvitarjoilua, avolavat ja tarvikkeita seurakunnan puolesta. Asiasta informoidaan mm. nettisivuilla.

- 5) **Marian kappelin vapaaehtoisten rekrytointi.** Marian kappeli on avoinna joka päivä elokuusta toukokuulle ja viikkopäivystäjien vaihtopäivä on lauantai. On tarve koota muutama vapaaehtoinen lauantapäiviä ja mahdollisia muita sijaisuuksia varten. Marian kappelin liputuspäivien hoitamiseen tarvitaan myös 2-4 henkilöä.

- 6) Kirkkoherra Päivi Helén on tehnyt viranhaltijapäätöksen opiskelija Pihla Hiltuselle. Hän hoitaa määräaikaissa työsuhteessa kanttorin tehtäviä ajalla 20.5.-30.8.2026.

- 7) Kirkkoherra Päivi Helén on tehnyt viranhaltijapäätöksen opiskelija Katariina Lukkariselle. Hän hoitaa määräaikaissa virkasuhteessa diakonian tehtäviä ajalla 11.5.-31.7.2026.

- 8) Kirkkoherranvirasto suljettu kesällä 13.-17.7.2026.

- 9) Kittilän seurakunnan kesäohjelmassa on hautausmaan kävelykierrokset ja kylien kesälaulutilaisuudet. Kansanlaulukirkko messussa 5.7.2026, Luomakunnan sunnuntain messu kotiseutumuseolla 23.8.2026.

**58 §
KANTTORI RAIMO PAASON IRTISANOUTUMINEN**

**Khnan
esitys**

Kittilän seurakunnan määräaikainen kanttori Raimo Paaso on irtisanoutunut 4.5.2026. Paason viimeinen työpäivä oli 17.5.2026.

**Khnan
päätösesitys**

Hyväksytään irtisanoutuminen.

**KN
PÄÄTÖS**

Hyväksytään.

59 §
MUUTOKSENHAKU
OHJEEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antaa muutostenhaku- ja valitusosoituksen.

60 §
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoherra päätti kokouksen klo 18.45.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
19.5.2026

Pöytäkirjan pykälät
48 § - 60 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät</p>
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Postiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Sähköposti: kittila.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella</p>
---	--

	<p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: • Oulun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. -</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09-1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
<p>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>