
Kokousaika Tiistai 4.10.2022 klo 18.00 – 18.45

Kokouspaikka Kittilän kirkko

Saapuvilla olleet
jäsenet Ja merkintä siitä, kuka toimii
puheenjohtajana)

Kristiina Nikkinen, puheenjohtaja
Ala Elina
Hangasvaara Sirkka
Holopainen Jaana
Kallojärvi Susanne
Kurt Heli
Marttila Outi
Mäntymaa Vuokko
Paksuniemi Ella
Sääskilahti Kaarina
Toivola Juha
Toivola Ritva
Postila Riitta, varajäsen Palosaari
Kangosjärvi Terttu, vara Alatörmänen

Poissa:

Palosaari Terho, Alatörmänen Juhani, Palosaari
Raija, Hakko Sari, Hiltunen Jani, Salmi Ritva,
Toivanen Marita

Muut saapuvilla olleet (ja läsnäolon peruste)

Meri Tirroniemi, vs. kirkkoherra
Kristiina Mätäsaho, talouspäällikkö, sihteeri

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

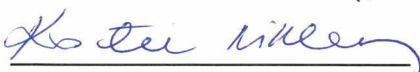
Asiat

Esityslistan mukaan § 17- 27

Pöytäkirjan tarkastustapa:
tarkastuspaikka ja -aika,
tarkastajien valinta

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin
Riitta Postila ja Vuokko Mäntymaa
Kittilässä 4.10.2022

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS



Kristiina Nikkinen



Kristina Mätäsaho, sihteeri

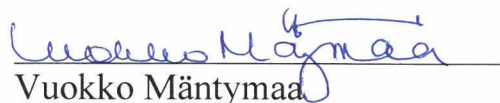
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kittilässä 4.10.2022

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimilla



Riitta Postila



Vuokko Mäntymaa

17 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.
Meri Tirroniemi piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 30.

18 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsut on lähetetty 20.9.2022.

KJ 8:5,1-2 Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen es-
tyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este,
kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston
ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja
kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes
valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on
liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on
lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään
viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon
ajan ennen kokousta.

Päätösesitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat, laillisuuden ja
päättövaltaisuuden. Kirkkovaltuuston sihteerinä toimii
taluspäällikkö.

Päätös: Läsnä 14 /19 jäsentä. Poissa Terho Palosaari, Juhani
Alatörmänen, Raija Palosaari, Sari Hakko, Jani Hiltunen, Ritva
Salmi, Marita Toivola varajäsenenä paikalla Terttu
Kangosjärvi ja Riitta Postila. Lisäksi läsnä vs. kirkkoherra
Meri Tirroniemi ja taluspäällikkö kirkkovaltuuston sihteeri
Kristiina Mätäsaho. Kokous todettiin laillisesti koolle
kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



19 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKISTUKSEN AJANKOHTA**

Päätösesitys: Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös: Pöytäkirjantarkistajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Vuokko Mäntymaa ja Riitta Postila. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

20 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

Päätösesitys: Ilmoitus kirkkovaltuuston kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään 5.10 -21.10.2022 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja seurakunnan kotisivuilla www.kittilanseurakunta.fi.

Päätös: Hyväksyttiin.

21 §

TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin, lisätynä Vuokko Mäntymaan kysymyksillä.



22 §

KIRKOLLISVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

Kirkkovaltuuston päättämä seurakunnan tuloveroprosentti pitää ilmoittaa verohallinnolle marraskuun puoliväliin mennessä.

Kittilän seurakunnan veroprosentti oli 1,5 lähes viidenkymmenen vuoden ajan. Kunnallisveroprosentti 20,25. Vuodelle 2022 veroprosentti korotettiin 1,6.

Kuluvana vuonna verotuloja on kertynyt elokuun tilitykseen mennessä 825.831,00 euroa, joka on 6,2% enemmän kuin vastaavaan aikaan viime vuonna 774.383 €. Seurakunnan jäsenmäärä on vähentynyt alkuvuonna 31 (40) henkilöä, viimevuoden keskimääräisellä verotulolla se tekee 6980 euroa vuodessa. Verotulo on ollut keskimäärin 225 €/jäsen/vuosi.

Kirkollisveroprosentin noston suurimpana syynä oli valmistautuminen uuden seurakuntakodin rakentamiseen.

Seurakuntia on ohjeistettu kiinnittämään erityistä huomiota veroprosentin määrittämiseen tulevalle vuodelle. Sote-uudistus vaikuttaa kirkollisverokertymään suurentamalla veropohjaa.

Kirkollisveroprosentin ollessa 1,6 veroa kertyisi nykyisellä järjestelmällä 1 253 661 €, sote vaikutukset lisäisivät verokertymän 1 349 939 euroon ” ylimääräistä” tulisi 96 279 €. Veroprosentin alentamispaine olisi 0,1 prosenttiyksikköä 1,5%, jolloin veroa kertyisi 1 265 568 €.

Kirkkohallituksen tilittämä yhteisöveron korvaava valtionosuus on nykyisellään 125 000 euroa vuodessa.

Taluspäällikön pääntösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle veroprosentin säilyttämistä 1,60%.

KN Pääntös: Hyväksyttiin.

Pääntös: Pääntettiin veroprosentiksi vuodelle 2023 1,60%.



23 §

VAALILAUTAKUNNAN TÄYDENTÄMINEN

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

17.5.2022 Kirkkovaltuusto nimesi vaalilautakunnan jäseniksi:
Jenni Jokela, Sakari Niemi, Sari Hettula, Kristiina Mätäsaho ja kirkkoherra Mika Niskanen.
ja varajäseniksi Ari Kokkonen, Riitta Palosaari, Airi Kiistala, Sari Korva.
Vaalilautakunnan puheenjohtajaksi nimettiin Jenni Jokela.

Mika Niskasen muutettua paikkakunnalta vaalilautakunnan jäsenmäärä jää alle lakisääteisen 5 jäsenen. Vs. kirkkoherra Seppo Jarva on ns. asiantuntijajäsen.

Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laki määrää, jotta esim. vaalipäivän toimet sujuvat. Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet vaalilautakunnan jäsenten lukumäärästä on läsnä. Esimerkiksi ennakoöäniä voidaan alkaa laskemaan ennen äänestyksen päättymistä, mikäli on riittävä määrä vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkovaltuusto nimeää lisää vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä esim. 3 kpl.

KN Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 3 jäsenen ja 3 varajäsenen nimittämistä vaalilautakuntaan.

Päätös:

Kirkkovaltuusto täydensi vaalilautakuntaa: jäseniksi valittiin Riikka Tiainen, Susanna Hiltunen ja Päivi Raappana, varajäseneksi Juhani Alatörmänen.

24 §

KIRKKOVALTUUTETTUJEN ALOITTEET

Vuokko Mäntymaan kysymykset:

1. Seurakunnan sisäisessä valvonnassa on tullut ilmi, että valvontaa ei ollut tehty kahteen vuoteen,
2. Seurakunnan strategia on vanhentunut 2020.
Miten näin on päässyt käymään ja mitä asioiden eteen on tehty?

Sisäinen valvonta on suoritettu tänä vuonna 29.8.2022. Epähuomiossa jäänyt tekemättä edellisinä vuosina.
Strategia tulee uudistettavaksi.

25 §

TIEDOTUSASIAT

Seurakuntavaalien ehdokaslistojen yhdistelmä
Seurakuntavaalien äänestyspaikat, varsinainen vaalipäivä 20.11.2022
äänestys kirkossa klo 11-20.
Seuraava kirkkovaltuuston kokous to 8.12.2022
Adventtijuha 1 adventtisunnuntaina 27.11.2022.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.



26 §

MUUTOKSENHAKUOSOITUKSEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antaa muutostenhaku- ja valitusosoituksen.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelin: 029 56 42841

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

27 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Isä meidän rukous. Veisattiin 563.

Kokous päätettiin 18.45.



Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet

Otteen oikeaksi todistaa

Kirkkovaltuusto

4.10.2022 § 17- 27

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 24,25

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kittilän seurakunta

Käyntiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä

Postiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä

Sähköposti: kittila.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta



Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet

Otteen oikeaksi todistaa

seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 22, 23

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 17-21, 26-27

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hallituskatu 3

Postiosoite: PL 85, 90101 OULU

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

DP ll

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

 10