

Kokousaika Tiistai 04.04.2024 klo 17.00 – ~~xxxx~~ 19.07

Kokouspaikka Kittilän kirkkoherranvirasto

Saapuvilla olleet
jäsenet

pj.
varapj.
jäsenet

Päivi Helén
Kristiina Nikkinen
Ahti Ovaskainen
Ritva Toivola
Jaana Holopainen
Jani Hiltunen
Terho Palosaari

Muut saapuvilla olleet

Kutsuttuna Elina Poikkijärvi ja Elina Koivuniemi 39 §
valtuuston pj. Vuokko Mäntymaa
valtuuston varapj Markku Mäkitalo
Sylvi Kangas, vs talouspäällikkö, kokouksen sihteeri

(ja läsnäolon peruste)

Laillisuus ja päätös-
valtaisuus

Puheenjohtaja totesi kokouksen päätösvaltaiseksi
ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Asiat
esityslistan mukaan

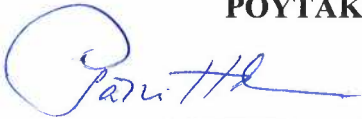
Esityslistan mukaan § 33 - 45

Pöytäkirjan tarkastustapa
tarkastuspaikka ja -aika
tarkastajien valinta taikka
merkintä edellisen kokouksen
pöytäkirjan tarkastamisesta.

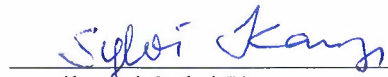
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

Kittilän kirkkoherranvirasto 04.04.2024

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS



Puheenjohtaja Päivi Helén



sihteeri Sylvi Kangas

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kittilässä 4 /4. 2024

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimilla



R.T.



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA

33 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00.
Kirkkoherra piti alkuhartauden.

34 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösesitys: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Kokouskutsut lähetetty 22.3.2024 sähköpostilla.

Päätös: Läsnä 7/7 jäsentä. Lisäksi läsnä vs. talouspäällikkö, kirkkoneuvoston sihteeri Sylvi Kangas ja valtuuston puheenjohtaja Vuokko Mäntylä sekä valtuuston varapj Markku Mäkitalo.

35 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ TARKISTUKSEN AJANKOHTA

Päätösesitys: Kokous valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Terho Palosaari ja Toivola Ritva. Pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen päätyttyä.

36 §

TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksytään.



37 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN

- Päätösesitys:** Ilmoitus kirkkoneuvoston kokouksen tarkistetun pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä pidetään 05.- 24.4.2024 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa saman ajan, sekä julkaistaan seurakunnan nettisivuilla.
- Päätös:** Hyväksytään.

38 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKAAN HAKENEIDEN HAASTATTELUT

Taluspäällikön viransijaisuutta ovat hakeneet määräaikaan mennessä liitteiden mukaiset henkilöt
Petra Kiuru, Saku Kyrö ja Jaak Sönajak.

Taluspäällikön päätösesitys: Esitän että haastatellaan ainoastaan Petra Kiuru. Hänen kanssaan on sovittu teams-haastattelu klo 17.15.

Päätös: Haastattelun perusteella päätettiin yksimielisesti valita vs. taluspäälliköksi Petra Kiuru 22.4.2024 -31.12.2024 väliseksi ajaksi.



39 §

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA

Nuorisotyönohjaajan virka Kittilän seurakunnassa. Edellisessä Kittilän seurakunnan kirkkoneuvoston kokouksessa (12.3.2024) pöydälle jätetyn asian uudelleen käsittely.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 12.3.2024 jättää seurakuntamme nuorisotyöntekijän viran avaamisen pöydälle eli uudelleen käsittelyyn seuraavassa kokouksessaan. Kirkkoneuvosto toivoi seurakuntamme nuorisotyönohjaaja Elina Poikkijärveä (50% varhaiskasvatustyö, 40% lapsityö, 10% rippikoulutyö) ja lastenohjaaja Elina Koivuniemeä (50% lastenohjaaja, 40% musiikkityö ja 10% diakoniatyö ja muut esimiehen määräämät tehtävät) tulla kertomaan kirkkoneuvostolle työstään seurakuntamme kasvatustyössä. Kirkkoneuvosto toivoo näkemystä ja perustelua sille, onko Kittilän seurakunnassa tarvetta toiselle nuorisotyönohjaajalle. Elina Poikkijärvi ja Elina Koivuniemi osallistuvat kirkkoneuvoston kokoukseen tuoden lisänäkemystä toiselle nuorisotyönohjaajan tarpeelle seurakunnassamme.

Historiaa:

Kittilän seurakunnan kasvatustyön työntekijät Kn 25.4.2019

"Nuorisotyön haasteena on edelleen nuorten tavoittaminen muutoinkin kuin rippikouluun ja sen jälkeiseen isokoulutukseen liittyen. Siten esim. yhteistyöhön koulujen ja kunnan nuorisotyöntekijöiden kanssa on panostettu... Koska kasvatustyön kenttä elää muutosvaihetta taloudellisestikin haasteellisessa ajassa, kyseinen työala on viisasta jatkossa hoitaa kolmen työntekijän työpanoksella. Lisäksi tehtäviä jaettaisiin muidenkin työntekijöiden kesken.

Lastenohjaaja EP voitaisiin ottaa nuorisotyöntekijän virkaan ilman julkista hakumenettelyä ja lastenohjaajan toimi jätettäisiin täyttämättä. Seurakunnan lapsityön tehtäviä sisällytettäisiin ko. nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvaan.

EP: llä on nuorisotyönohjaajan koulutus ja nuorisotyön työkokemusta. Hänellä on jo nykyisen lastenohjaajan toimen kautta luonteva kontakti varhaisnuoriin.

Toinen vaihtoehto on lähitulevaisuudessa julistaa ko. nuorisotyönohjaajan virka yleiseen hakuun. Kolmas vaihtoehto on jättää ko. virka täyttämättä ja hoitaa nuorisotyön kenttää yhden viranhaltijan toimesta. Molemmissa jälkimmäisissä vaihtoehtoissa lastenohjaajien toimet säilyisivät ennallaan.

Päätös: Kn linjasi, että lastenohjaaja EP voitaisiin ottaa syksyllä nuorisotyönohjaajan virkaan ilman julkista hakumenettelyä."

Tällä hetkellä Elina Poikkijärven tehtävänkuvauksessa on

1. Tehtävän tarkoitus ja sen tavoite

Lasten, varhaisnuorten ja nuorten kasvun tukeminen kirkossa ja yhteiskunnassa sekä perheiden tukeminen kristillisessä kasvatustyössä.

2. Tehtävän pääasiallinen sisältö

Kasvatustyön suunnittelu ja toteuttaminen, lapsityön toiminta- ja oppimisympäristöstä huolehtiminen.

Seurakunnan perhetyön yhteyshenkilönä toimiminen ja yhteydet perheisiin.

Lapsityön, varhaisnuorisotyön, rippikoulutyön, rippikoulun jälkeisen nuorisotyön, nuorisotyön, leirien, kerhojen ja retkien suunnittelu ja toteuttaminen. Osallistuminen varhaisnuorten kuorotoimintaan.

Henkilökohtaiset tapaamiset nuorten kanssa

Yhteistyö viranomaisten, kunnan, järjestöjen ja seurakunnan muiden työalojen kanssa

Vapaaehtoisten / ohjaajien rekrytointi, kouluttaminen ja työskentelyn ohjaus ja valvonta

Kerhojen toiminta- ja oppimisympäristöstä huolehtiminen.

Perhekirkkojen, leirien ja retkien, vanhempien tilaisuuksien, juhlien ja muiden tapahtumien suunnittelu ja toteutus yhdessä muiden työntekijöiden kanssa

Kunnan päivähoidon uskontokasvatuksen tukeminen

Kouluyhteistyö alakoulujen kanssa

Lasten ja vanhempien hengellinen tuki

3. Muuta tehtävän sisällöstä

Harjoittelijoiden ja työssäoppijoiden perehdyttäminen omien vastualueiden osalta.

Muut esimiehen kanssa sovittavat tehtävät, jotka on mahdollista hoitaa työajan puitteissa.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 4.4.2024: Nuorisotyönohjaaja Elina Poikkijärvi ja lastenohjaaja Elina Koivuniemi ovat pyydetyt kirkkoneuvoston kokoukseen kertomaan mitä lastenohjaajien työ käytännössä on, miksi seurakuntamme lapsityöhön tarvitaan kaksi henkilöä, millä perusteilla virassa oleva nuorisotyönohjaaja tekee lastenohjaajan työtä sen sijaan, että tekisi nuorisotyötä, mitä ja millaista nuorisotyötä Kittilän seurakunnan toimintaympäristössä on ollut ja voisi olla?

Kirkkoherran päätösesitys:

Rippikoulu- ja nuorisotyön tehtävää hoitanut muusikko Aarni Lauhu irtisanoutui tehtävästään 1.2.2024.

Kittilän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virka avataan haettavaksi. Viran tehtäviin kuuluu rippikoulu- ja nuorisotyö sekä yhteistyö Kittilän yläkoulun, lukion, Levi-instituutin ja kunnan nuorisopalvelujen kanssa. (liitteenä viran hakuilmoitus)

Päätös: Hyväksyttiin

40 §

SEURAKUNTAPASTORIN VIRKA

Seurakuntapastori Meri Tirroniemen työalan kokonaisuuteen on kuulunut papin yleisen seurakuntatyön (jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, sielunhoito, rpk) lisäksi matkailijatyö (käytännössä Marian kappelin vapaaehtoisten päivystäjien rekrytointi ja perehdytys), aikuistyö ja seurakuntamme alueen hoivayksikkötyö (tilaisuudet hoivayksiköissä). Kittilän seurakunnalla on edelleen tarve seurakuntapastorille, jotta voimme hoitaa seurakuntamme pastoraaliset perustehtävät. Lisäksi tarvitsemme pastoria hoitamaan työalajakokonaisuutta, jonka rajauksesta keskustellaan seurakunnan työntekijöiden kanssa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kittilän seurakunnan vastaa Oulun tuomiokapitulin lausuntopyyntöön toteamalla, että seurakuntapastorin virka avataan haettavaksi. Ko. seurakuntapastorin viran hoitoon kuuluu yleinen papin seurakuntatyö (kirkolliset toimitukset, jumalanpalvelukset, rippikoulut, sielunhoito). Seurakuntapapin työalana on kasvatus (koulukäynnit), jumalanpalveluselämän suunnittelu ja kehittäminen, hengellinen ohjaus, englanninkieliset papin tehtävät. Hakemukset 17.5.2024 klo 15 mennessä sähköpostilla osoitteella kittila.seurakunta@evl.fi tai postitse Kittilän seurakunta, kirkkoneuvosto, Valtatie 100a 99100 Kittilä., lisätietoja kirkkoherra Päivi Helén 040 832 6488

Päätös: Hyväksytään



**41 §
KESÄTEOLOGIN PALKKAAMINEN**

Keskustellaan mahdollisen kesäteologin palkkaamisesta ensi kesän rippileireille. Puheenjohtaja Päivi Helén avaa tilannetta

Kirkkoherran päätösesitys:

Kittilän seurakunnassa on kesällä 2024 kolme rippikoululeiriä. (Leiritiimit: Jurtta I/Helén, Lukkarinen, ?; Jurtta II/ Poikkijärvi, Koivuniemi, Kokkonen; Jurtta III/ Kokkonen, Poikkijärvi, Koivuniemi.) Leirien turvallisuuden, opetuksen ja kaikinpuolisen onnistumisen kannalta tarvitsemme työvoimaksi leiriosaavan ja -kokeneen henkilön. Tehtävään on alustavasti kysytty KM, TM Jenni Jokelaa. Hän on lupautunut kesäteologiksi ajalle 2.6.-1.7.2024. Kesäteologin vaatavuusryhmä on 601 (3062,09 €)

Päätös: Kesäteologin palkkaamisesta luovutaan



42 §

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

1. NIMENKIRJOITUSOIKEUS SYLVI KANKAALLE

Sylvi Kangas on vs. talouspäällikön viransijaisena 30.4.2024 asti, jolloin hän tarvitsee nimenkirjoitusoikeuden. Seurakunnan nimenkirjoitus oikeus on kaksi yhdessä, tällä hetkellä Päivi Helénillä ja Tanja Brusilalla.

Taluspäällikön esitys: Sylvi Kankaalle myönnetään nimenkirjoitusoikeus yhdessä Päivi Helénin kanssa.

Päätös: Tanja Brusilan nimenkirjoitusoikeus peruutetaan ja Sylvi Kankaalle myönnetään nimenkirjoitusoikeus yhdessä Päivi Helénin kanssa 30.4.2023 saakka.

2. NUORISOTYÖNTEKIJÄN VIRANHALTIJAN TILANNE

Mikäli nuorisotyönohjaajan virkaan ei tule hakemuksia, niin julistetaan lastenohjaajan toimi/virka avoimeksi.

Päätös: Hyväksyttiin

43 §

TIEDOTUSASIAT

Kittilän seurakunnan lähetysjuhlien valmistelu alkanut
Oulun kapitulin toivoma kokous Kittilässä 8.5. iltapäivällä, liittyen Lapin alueen seurakuntien yhteistyöhön.

44 §

MUUTOKSENHAKU

OHJEEN ANTAMINEN

Puheenjohtaja antaa muutostenhaku- ja valitusosoituksen.

45 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätettiin Herran Siunaukseen.
Kirkkoherra päätti kokouksen klo 19.07

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Oulun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: -</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 38 - 41</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. -</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: • Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: - Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 5358 533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Puhelin: 09-1802 1 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
04.04.2024

Pöytäkirjan pykälä
33 - 45

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 33-37, 43-45
----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Postiosoite: Valtatie 100 a, 99100 Kittilä Sähköposti: kittila.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 38 - 42 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tie doksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan